

## Tilskud til specialundervisning m.v. for efterskoler og frie fagskoler med samlet særligt undervisningstilbud

Tilskudstype	Hvordan søges tilskuddet?	Hvordan beregnes tilskuddet?	Betingelser for at modtage tillægstakst 1 eller 2	Hvordan ydes tilskuddet?	Hvornår er der frist?
<u>Specialundervisning og anden special-pædagogisk bistand</u> gives til børn, hvis undervisning i den almindelige klasse kun kan gennemføres med støtte i mindst 9 ugentlige undervisningstimer.	Via aktivitetsindberetnings-skemaet, der administreres af Økonomisk Administrativt Center (ØAC) i Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK).	<p>På baggrund af antallet af årselever, der har modtaget specialundervisning i det skoleår, der slutter i året før finansåret. Tilskuddet ydes som en eller flere takster pr. årselev med udgangspunkt i følgende tre takster:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundtakst til alle skolens elever</li> <li>• Tillægstakst 1 til elever med behov for specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (svarende til støtte i mindst 9 ugentlige undervisningstimer)</li> <li>• Tillægstakst 2 til elever med behov for specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand og med særligt omfattende støttebehov</li> </ul> <p><i>Eksempelvis beregnes tilskuddet i 2018 på baggrund af antallet af specialundervisningselever i skoleåret 2016/17, der indberettes i oktober 2017.</i></p>	<p>Tillægstakst 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der foreligger på skolen en aktuel PPR-udtalelse, der anbefaler mindst 9 ugentlige undervisningstimers specialundervisning</li> <li>• Der foreligger på skolen en aktuel skriftlig plan for indsatsen</li> </ul> <p>Tillægstakst 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der foreligger på skolen en aktuel PPR-udtalelse, der anbefaler mindst 9 ugentlige undervisningstimers specialundervisning, og beskriver at elevens støttebehov er særligt omfattende.</li> <li>• Der foreligger på skolen en aktuel skriftlig plan for indsatsen</li> </ul> <p>Tillægstakst 1 og tillægstakst 2: Skolen skal systematisk og løbende evaluere indsatsen samt redegøre særskilt for tilskuddets anvendelse i ledelsesberetningen i årsrapporten.</p>	I 12 månedlige rater i finansåret fra januar til december.	Skolen skal indberette specialundervisnings- og inklusionsaktivitet for det afsluttede skoleår senest den 1. oktober sammen med den øvrige aktivitetsindberetning.
<u>Personlig assistance</u> gives til elever, der har behov for at overvinde praktiske vanskeligheder i forbindelse med skolegangen.	Via SPS2005, der administreres af Kontor for SPS og Tværgående Jura (KSJ) i STUK.	På baggrund af individuel ansøgning i SPS2005. Tilskud ydes med en timetakst pr. bevilget time og reguleres, hvis det anvendte timeforbrug adskiller sig fra det bevilgede.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eleven modtager personlig assistance svarende til det bevilgede antal timer</li> <li>• Skolen vedhæfter dokumentation for elevens behov for personlig assistance i form af en udtalelse fra PPR eller anden faglig sagkyndig person, der er uafhængig af skolen</li> <li>• Skolen vedhæfter en aktuel udtalelse fra skolen</li> </ul>	I 12 månedlige rater i skoleåret fra august til juli.	Ansøgninger om tilskud til personlig assistance og hjælpemidler kan indgives hele året og skal så vidt muligt være styrelsen i hænde senest 14 dage efter, at skolen har modtaget dokumentation for elevens behov.
<u>Hjælpemidler</u> til elever i tilfælde, hvor der er et særligt behov herfor i forbindelse med skolegangen.		På baggrund af individuel ansøgning i SPS2005 vedhæftet dokumentation for behovet for hjælpemidler.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolen vedhæfter relevant dokumentation for elevens behov. Kravet til dokumentationen afhænger af hjælpemidlet, der ansøges om</li> <li>• Skolen beskriver i ansøgningen elevens behov for hjælpemiddel</li> </ul>	Via refusion på hjælpemidler, hvor der foreligger en bevilling.	